



In der Kürze liegt die Würze

Präsentationstraining für Anwälte /-innen
22. - 25. Mai 2025 in BINZ / Rügen
Von und mit Johanna Busmann, Hamburg



Anrede

Liebe Anwältin, lieber Anwalt,

Anwaltliches Wissen, Können und Engagement gehören auf die Bühne! Etwa 80% der aktiv akquirierenden Anwälte jede Kanzleigröße geben an, **Vorträge zu Akquisezwecken** zu halten und in Mandantengesprächen ihre umständlichen Erklärungen durch **Fragen** zu ersetzen.

Auch Einstein wusste Bescheid.

„Wichtiges braucht wenig Worte“, wusste bereits Albert Einstein, bevor er auch noch die wegließ. Daraufhin wurde er weltberühmt.

Was hilft also? Anzahl der Worte halbieren. Anzahl der Fragen in derselben Zeit verdoppeln.

In Binz ändern wir unnütze professorale Instruktionen aus der Studienzeit - und vieles mehr. Hier ist unser Seminarraum:



Intensive Lernerlebnisse

Viele Binz-Teilnehmer erinnern sich noch lange an intensive Lernerlebnisse, einige haben bis heute ihre "Lernpaten" behalten - und manche von ihnen möchten immer wiederkommen...

Ich wünsche eine starke Anreise!

Freuen Sie sich auf Lernen, Lachen und Langanhaltendes!
Ich freue mich auf Sie! Herzlich, Ihre

Johannes Bosmann



Lernziel

In Binz üben Sie, Ihr Publikum zu faszinieren, statt es nur zu informieren.

Das gilt für kleine spontane **Gespräche** und unerwartete **Mandantenanfragen** ebenso wie für große **Vorträge** auf großer Bühne. Sie

- präsentieren Ihren Inhalt mit **Beamer, power-point und Fernbedienung**, auch wenn Sie das noch niemals gemacht haben
- identifizieren Sie Ihren **Präsentationstypus** und bereiten Sie sich dadurch gezielt vor
- lernen alle Tricks **monologischer Präsentationen**
- üben **dialogische** Überzeugungspräsentationen (Mandantengespräch)
- erleben, wie Sie sich kurz und verständlich **auch für Nicht-Juristen** ausdrücken
- erstellen im Seminar eine individuelle **Checkliste** für Ihre Kurzvorträge



(JB am 10. März 2015 in Bremen)

Ihr Programm:



22. Mai 2025, 16.30 Uhr - 22.30 Uhr

Ankommen

- 16.30 Uhr Sekt-Empfang in der Lobby des Hotels, Kennenlernen
- 17.00 Uhr Das Hotel stellt sich vor
- 17.15 Uhr Strandspaziergang mit Kollegen & Aufgaben & Lernpaten

Ab auf die Bühne!

- 19.00 Uhr Fingerfood-Buffer im Seminarraum
- 19.30 Uhr Spontane **Teilnehmer-Vorträge** werden verbessert
Teilnehmer-Texte für Folien werden zu sinnvollen **Stichworten** gekürzt
Schriftliche Aufgaben in Gruppen
- 21.00 Uhr Folien werden erstellt / umgestaltet/ optimiert
- 22.30 Uhr **Ende**

Ihre Aufgaben:

Bringen Sie Ihre **eigenen Folien** im Format "powerpoint" auf einem **Stick** mit - oder mailen Sie mir Ihre Folien vorab auf info@busmann-training.de.
Die Folien dürfen nicht schreibgeschützt (= müssen veränderbar) sein.

Wenn Sie noch **keine Folien** besitzen, bringen Sie Texte (in Word-Format)mit, die Sie in Ihrem zukünftigen Vortrag verwenden wollen, oder mailen Sie mir diese Inhalte vorab auf info@busmann-training.de.

Bringen Sie gern **eigene Laptops** mit, möglichst mit Word und Powerpoint Programm.
Sie können auf Ihren Laptops Ihre eigenen Folien bzw. Inhaltstexte erstellen / ändern / einfügen etc.

Ein **Adapter** für Macbook zum Beamer ist vorhanden. Alle anderen Adapter bitte mitbringen, falls Sie von **Ihrem** Laptop aus präsentieren möchten. In diesem Fall bitte EIGENE Fernbedienung mitbringen.



23. Mai 2025, 9.00 Uhr - 12.00 Uhr

7.30 Uhr Einzelcoaching kostenlos (bitte anmelden bei Buchung)
8.00 Uhr Frühstück

Wie Sie FÜR Publikum präsentieren

9.00 Uhr **(Kurz-)Vorträge halten**
Die Chemie zum Publikum muss stimmen – Wie stellt man sie her?
Vorbereitung: Präsentationstypen – und was sie brauchen

Die Sprache als Werkzeug I: Rhetorische Tipps und Tricks
Die Sprache als Werkzeug II: Fragetechniken, KKP, Struktur vorgeben,
Redebeiträge aufnehmen etc

Visualisierungstechniken I: Das Bild stützt das Wort, nicht umgekehrt!
Visualisierungstechniken II: Weniger ist mehr! Reduktion auf Wesentliches

Power-Point I: Wie machen Sie gehirngerechte Folien?
Power-Point II: Wie setzen Sie elektronische Medien sinnreich ein?

12.00 Uhr Mittags-Snack



23. Mai 2025, 15.30 Uhr - 19.30 Uhr

15.00 Uhr Kaffee und Kuchen

Wie Sie FÜR Publikum präsentieren (II)

15.30 Uhr Übungen zum Vormittag +

- Einstiege in Ihren Vortrag
- Interaktion mit Publikum fördern (das Monologische dialogisieren)
- Publikumsfragen und Ihr Umgang damit
- Feedback

19.30 Uhr Ende

20.00 Uhr gemeinsames Abendessen



24. Mai 2025, 9.00 Uhr - 12.00 Uhr

7.30 Uhr Einzelcoaching kostenlos (bitte anmelden bei Buchung)
8.00 Uhr Frühstück

Auf dem Weg zur lockeren Dialogisierung Ihrer Monologe

9.00 Uhr Teilnehmerfragen und Ihr Umgang damit
Fragearten für geübte Redner
Einwandbehandlung während Ihres Monologs

Individuelle Stolpersteine

Angst vor Zwischenfragen ("Kompetenzfurcht") und Nervosität
fehlende Sprachstruktur
schlechte Visualisierungen
Technikversagen / Organisationsmängel

12.00 Uhr Mittags-Snack



24. Mai 2025, 15.30 Uhr - 19.30 Uhr

15.00 Uhr Kaffee und Kuchen

15.30 Uhr **Die Kanzlei / die eigene Kompetenz im Vortrag präsentieren**
Neugierig machen – wie geht das?
Akquisezeit nach dem Vortrag einrichten und nutzen

Präsentationsituationen im Mandantengespräch

Perspektivwechsel und der Verzicht auf Angeberei
Das Spiel mit der realistischen Prognose
Das freundliche Informieren über die Gegenleistung (Honorar)

"Ein Nein ist eine Aufforderung zum Tanz"

Sie üben, wie Sie

- verbale Attacken versachlichen
- Einwände des Gegners für Ihre Argumentation nutzen

19.30 Uhr Ende

20.00 Uhr gemeinsames Abendessen



25. Mai 2025, 9.30 Uhr - 11.00 Uhr

Adieu im Kaminzimmer

(Die Zimmer sollten bis 11 Uhr geräumt sein, bitte also morgens erledigen)

- 9.30 Uhr **Treffen im Kaminzimmer**
 Feed-Back aller an einige, Briefübergabe an die Patin / den Paten
 (Jeder Teilnehmer und jede Teilnehmerin wählt zu Beginn einen Lernpaten und schreibt während
 des Seminars an ihn / sie diesen Brief).
 Feedback von der Trainerin an jeden, Feedback aller Teilnehmer an die
 Trainerin.
- 10.45 Uhr **Trinkgeld einsammeln** (Sie sollten in der ganzen Zeit an die Mitarbeiter kein
 Trinkgeld geben, sondern erst an diesem Morgen. Es wird durch einen
 Teilnehmer, der auch die Dankesrede hält, an die Mitarbeiter übergeben). Das
 ist eine alte Sitte; die Hotel-Mitarbeiter wissen das.
- 11.00 Uhr **Ende** der Veranstaltung. Tschüss!
 Danach steht die Trainerin gern noch für Buchsignaturen (Bücher "Chefsache
 Anwaltscoaching" oder "Chefsache Mandantenakquisition" bitte mitbringen)
 und weitere Fragen und Ideen zur Verfügung.



Organisation

- Hotel:** Grand Hotel Binz, Strandpromenade 7, 18609 BINZ (Rügen)
tel: 038393 – 150 www.grandhotelbinz.de
- Anreise:** Bitte kommen Sie spätestens am 22. Mai 2025 um 16.00 Uhr an im Hotel.
- Flug** bis Rostock. Ab dort 131 km mit Mietwagen oder Zug.
Auto: Bitte beachten Sie: 1 Stunde Fahrtzeit **ab Rügendamm** möglich!
DB: Wenn Sie diese Direktzüge verpassen, benötigen Sie bis zu 2 h mehr Fahrtzeit.
 Die folgenden Züge und ihre Zeiten sind alle **ohne Gewähr** gelistet:
- Ab Hamburg Hbf: 22. Mai 2025: 11.42 Uhr - Binz 15.28 Uhr
 - zurück: 25. Mai 2025: Binz 12.26 Uhr – HH (Hbf) 16.16 Uhr
 - Ab Berlin Hbf: 22. Mai 2025: 10.42 Uhr – Binz: 15.28 Uhr
 - zurück: 25. Mai 2025: Binz 12.45 Uhr – Berlin (Hbf) 16.23 Uhr
- Übernachtung:** Übernachtung im Doppelzimmer 164 €, zu zweit im DZ 200 €. jeweils incl. Frühstück, Schwimmbad, Sauna, Fitness & Spa. Seeblick kostet jeweils 45 € mehr und lohnt sich!
ACHTUNG: Nennen Sie bei Buchung unbedingt den Code "Busmann". Günstigere Preise sind nicht ausgeschlossen über Internet.
- Honorar:** 1110 € + MWSt. + 28 Euro Dinner am Samstagabend / Person
Sonderpreis: 910 € + MWSt. + 28 Euro Dinner am Samstagabend / Person (bei Anm. zu dritt)
- Enthalten:** Shuttle-Service vom und zum Bahnhof Binz (Anmelden unter tel: 038393 – 150)
 Sektempfang und Fingerfood-Bufferet am Donnerstag, 22. Mai 2025
 Seminarverpflegung und Abendessen am Freitag, 23. Mai 2025
 Seminarverpflegung am Samstag, den 24. Mai 2025
 Ein etwa 150 Seiten starkes Skript, geeignet zum Weiter-Lernen
- Zusatz-Kosten:** Gemeinsames Abschluss-Dinner: 28 € (incl. nicht alkoholischer Kaltgetränke) am Samstagabend im Hotel
 Hotelgarage 15 €/Tag / Kurtaxe 2,10 € pro Tag.
 Friseur (außer Haus) sowie Fahrrad, Pediküre, Maniküre, SPA-Anwendungen und Massagen bitte vorbestellen
 Alle Kosten, die Sie außerhalb der Seminarverpflegung verursachen
- Rücktritt:** Beachten Sie folgende Rücktrittsbedingungen:
- bis incl. 22. Februar 2025: kostenfrei
 - Vom 23. Februar 2025 – 21. April 2025: 50 % des Honorars
 - Vom 22. April 2025 bis zum Seminar: volles Honorar
- Der Rücktritt aus einer Dreiergruppe wird automatisch auf Grundlage des Normalpreises 1110 € berechnet. **Vorsicht:** Die anderen Gruppenmitglieder verlieren ihren Sonderpreis.
 Diese Rücktrittsregelung akzeptieren Sie im Moment Ihrer verbindlichen, schriftlichen Buchung. Sie tritt außer Kraft, wenn Sie einen anderen Teilnehmer benennen, der an Ihrer Stelle zu diesem Datum und zu Ihrem Preis teilnimmt.
- Anmeldung:** <https://www.anwalts-coach.de/coaching-seminar-fuer-rechtsanwaelte/>

Anmeldung zum kostenlosen Einzel-Coaching (FR und SA um 7.30 Uhr)
bitte bei Buchung.